

МУ «Комитет по образованию г. Улан-Удэ»

МАОУ «Бурятская гимназия № 29»



670031, Республика Бурятия,
г.Улан-Удэ, ул. Бабушкина, 16,
Тел: (3012) 45-53-45, 45-52-75
Факс:(3012) 45-52-75
E-mail: bg-school@yandex.ru

Приказ № 14

10 февраля 2024 г.

О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году
В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2024 году», приказом Минобрнауки Республики Бурятия от 09.02.2024 №201 «О проведении ВПР в Республике Бурятия в 2024 году»,

Приказываю:

1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4,5, 6, 7, 8,11 классах** на 3 уроке, в закреплённых кабинетах согласно графику:
2. Назначить ответственным за проведение ВПР Цыремпилову Б.Ц., зам по УВР, Цыжипхенову А.Р. зам. по УВР
3. Школьным координаторам проведения ВПР Цыремпиловой Б.Ц., зам. директора по УВР, Цыжипхеновой А.Р., зам по УВР:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы
 - Распечатать варианты ВПР на всех участников.
4. Назначить техническими специалистами при проведении ВПР Доржиева Р.Л., Богроеву А.В.
5. **Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:**

- назначить ответственным за проведение ВПР учителей предметников, которые проводят 3 урок и последующие уроки в данном классе, согласно времени выполнения работ по предмету;
- получить в учебной части материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- провести инструктаж (5 мин)
- заполнить в процессе проведения работы бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- собрать все комплекты работ участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР>.

6. Учителям предметникам:

- получить в учебной части **критерии оценивания ответов.**
- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.
- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету в соответствии с графиком.
- Учитель ведущий данный предмет и работающий в данном классе не должен выступать организатором ВПР.
- Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания в срок и сдать в учебную часть. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

7. Классным руководителям :

- Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- Подготовить черновики на каждый предмет.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

	Предмет	Состав комиссии	Ответственный за сбор данных
1	Русский язык	Буянтуева О.Н. Дамдинова С.Ц. Яснова Э.Н. Лыктыпова Л.М. Дондупова С.Б. Ринчинова Ц.Б.	Буянтуева О.Н.
2	Математика Физика	Цыбикова С.Д. Лукина А.Е. Михайлова С.Д. Дабаев Г.О. Хамаганов Ю.Ю. Сультимова Л.Л.	Лукина А.Е.
3	История	Тырхеева Н.Б.	Тырхеева Н.Б.

	Обществознание	Ендонова С.Ц. Сандукова В.С. Будаева М.В.	
4	Химия Биология География	Ендонова Г.Б. Романова С.С. Чимитова Б.Б. Дырженова Е.З. Сундуева Э. Ц.	Ендонова Г.Б. Чимитова Б.Б.
5.	Математика Русский язык Окружающий мир 4 класс	Базарова Ж.Б. Нацагдоржиева Д.Б. Зундуева А.Ц. Батуева А.Н.	Базарова ЖБ

9. Определить состав общественных наблюдателей для осуществления наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ: Дымбрылова Э.Д.

10. Назначить дежурными и ответственными во время перемены, за соблюдение порядка и тишины в коридорах во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Жалсанову Э.Б., Дашиеву Д.Б.-1 этаж; Яснову Э.Н., Ринчинову Ц.Б., - 2 этаж; Ендонову С.С., Зундуеву А.В., – 3 этаж.

11. Педагогическим работникам школы, задействованным в подготовке, проведении и проверке ВПР запрещается использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудиториях, предназначенных для выполнения ВПР; оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Обеспечить хранение работ участников ВПР до 31.05.2025г.

Директор



Б.А. Дониров

Ознакомлены:

ГРАФИК ВПР 2024

Дата	класс	Предмет	Продолжительность написания
01.03.2024	11Б	БИОЛОГИЯ	
09.04	4	Русский язык 1 часть	45 минут
10.04	4	Русский язык 2 часть	45 минут
11.04	4	Математика	45 минут
16.04	4	Окружающий мир	45 минут
11.04	5	Русский язык	60 минут
09.04	5	Математика	45 минут
16.04	5	История	45 минут
18.04	5	Биология	45 минут
11.04	6	Математика	60 минут
09.04	6	Русский язык	90 минут
11.04	7	Математика	90 минут
09.04	7	Русский язык	90 минут
11.04	8	Математика	90 минут
09.04	8	Русский язык	90 минут
01.04-26.04	6	2 предмета на основе случайного выбора (География, Обществознание, история, биология)	45 минут
04.04-17.04	7	2 предмета на основе случайного выбора (География, Обществознание, история, физика)	45 минут
С 04 апреля по 17 апреля	7	История (на компьютерной основе)	45 минут
С 04 апреля по 17 апреля	8	2 предмета на основе случайного выбора (География, Обществознание, биология, физика, химия)	45 минут
С 04 апреля по 17 апреля	8	Обществознание (на компьютерной основе),	45 минут